**טופס בקשה להכנת הסכם פרילנסר - נותני שירות חיצוניים בפרויקט**

**שם הפרויקט:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**קוד הפרויקט:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **סעיף תקציבי :**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **שם נותנ/ת השרות** |  |
| **מספר עוסק/ח.פ/עמותה/ת.ז** |  |
| **כתובת מייל - חובה!!!** |  |
| **כתובת** |  |
| **טלפון** |  |
| **מהות התקשרות** |  |
| **תקופת ההתקשרות (מועד תחילת פעילות ומועד סיום פעילות)** |  |
| **כמות מפגשים / שעות שבועיות / שעות חודשיות, ימי פעילות ושעות פעילות** |  |
| **עלות שעת שירות (שעה מלאה-60 דקות) - כולל מע"מ/לא כולל מע"מ** |  |
| **עלות נסיעה - כולל מע"מ/לא כולל מע"מ** |  |
| **סה"כ עלות שנתית – שנת 2025**  **(כולל מע"מ/לא כולל מע"מ)** | **באחריות מנהל הפרויקט להוציא הזמנת רכש** |
| **כמות משתתפים** |  |
| **פרטי חשבון בנק** | **שם הבנק:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **מס' סניף:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **מס' חשבון:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **האם נותנ/ת השירות עובד/ת במקום נוסף ?** | **כן / לא** |
| **האם נותנ/ת השירות עבד/ה בעבר או עובד/ת כיום כשכיר/ה בעמותה?** | **כן / לא**  **באיזה פרויקט:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**מסמכים שיש לצרף לבקשה**

* הצעת מחיר עם חתימה, חותמת ולוגו של נותן השירות.
* **חברה או עמותה וכו', כלומר בתאגיד:** יש לבקש הצגת תעודת התאגדות, אישור מורשי חתימה עדכני מאומת ע"י רו"ח או עו"ד ואישור מס רלוונטיים.
* **עוסק מורשה עצמאי (לא תאגיד):** יש לבקש שימציא אישור עוסק מורשה, עוסק פטור.
* אישור ניכוי מס.
* אישור ניהול ספרים.
* פרטי חשבון בנק.
* תעודות השכלה
* אישור ביטוח.
* צילום ת.ז.
* טופס העדר תביעות מיניות מהמשטרה.
* פרוייקטי עירייה-אישור של אתי כהן**.**